

TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE

TEOLOGICKÁ FAKULTA

Štatút a rokovací poriadok odborových komisií doktorandského štúdia Teologickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

- (1) Doktorandské štúdium na Teologickej fakulte TU v Trnave (ďalej len TF TU) sa uskutočňuje podľa študijných programov tretieho stupňa akreditovaných v študijných odboroch doktorandského štúdia (ďalej len DŠ).
- (2) DŠ v danom študijnom odbore sleduje a hodnotí príslušná odborová komisia (ďalej len komisia) pre DŠ.
- (3) Postavenie a základné pôsobenie komisie na vysokých školách vymedzuje § 54 Zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- (4) Odborovú komisiu vymenúva a odvoláva dekan fakulty na návrh Vedeckej rady TF TU.
- (5) Pre každý študijný odbor DŠ akreditovaný na TF TU sa zriaďuje jedna komisia. Pre potreby medziodborových študijných programov môže TF TU zriadiť aj odborovú komisiu spoločnú pre obidva príslušné odbory DŠ.

Čl. 2

Činnosť komisie

- (1) Činnosť komisie sa riadi:
 - a) Zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - b) Študijným poriadkom TF TU,
 - c) Smernicou dekana o organizácii doktorandského štúdia na TF TU,
 - d) Štatútom a rokovacím poriadkom odborových komisií doktorandského štúdia.

Čl. 3

Zloženie komisie

- (1) Členmi komisie môžu byť profesori, hosťujúci profesori, docenti, zamestnanci s akademickým titulom CSc., Dr., PhD., ThDr., alebo kvalifikovaní odborníci z praxe, ktorí majú niektorý z uvedených akademických titulov.
- (2) Odborová komisia má minimálne 5 členov. Výber členov komisie sa uskutočňuje tak, aby ich odborná profilácia pokrývala všetky zamerania a špecializácie daného študijného odboru a programu DŠ. Minimálny pomer fakultných zástupcov v komisii sú dve tretiny členov. Členovia odborovej komisie, ktorí sú pracovníkmi fakulty, musia byť zamestnaní na ustanovený pracovný čas. Člen odborovej komisie jedného študijného odboru môže byť súčasne členom odborovej komisie pre iný študijný odbor.

- (3) Orgánmi komisie sú predseda, podpredseda a tajomník. Predsedu komisie volí odborová komisia spomedzi svojich členov; spravidla je garantom študijného programu DŠ. Podpredsedu a tajomníka menuje dekan na návrh predsedu komisie.
- (4) Činnosť komisie riadi jej predseda.
- (5) Predseda vydáva rozhodnutia komisie.
- (6) Podpredseda zastupuje predsedu komisie v rozsahu ním určenom. Tajomník komisie vedie administratívnu agendu komisie a pripravuje jej zasadnutia.
- (7) Členstvo v odborovej komisii môže zaniknúť:
 - a) vzdaním sa mandátu,
 - b) u pracovníkov fakulty rozviazaním pracovného pomeru alebo zmenou ustanoveného týždenného pracovného času na čiastkový úväzok, ak nezostávajú v komisii ako externí členovia,
 - c) platným uznesením zo zasadnutia odborovej komisie,
 - d) z iných príčin, ktoré znemožňujú členovi riadne vykonávať mandát člena komisie.
- (8) V prípade dlhodobej neprítomnosti člena odborovej komisie (zahraničný služobný pobyt, práceneschopnosť a iné) komisia môže pozastaviť jeho členstvo na túto dobu.
- (9) Funkčné obdobie predsedu, podpredsedu a tajomníka sú štyri roky. Ostatných členov odborovej komisie schvaľuje VR na obdobie 4 rokov. Funkcionári komisie nemôžu vykonávať nijakú funkciu v inej odborovej komisii iného študijného odboru doktorandského štúdia, môžu však byť jej členmi. Funkcionárov odborovej komisie možno odvolať platným uznesením zo zasadnutia odborovej komisie.

Čl. 4

Zasadnutia komisie

- (1) Zasadnutia odborovej komisie (ďalej len „komisie“) sú neverejné a uskutočňujú sa podľa potreby, najmenej raz za kalendárny rok. Zasadnutie zvoláva predseda, ktorý určuje i jeho program. Členovia odborovej komisie môžu na začiatku zasadnutia predkladať predsedovi návrhy na zmeny, resp. doplnenie programu. Mimoriadne zasadnutie odborovej komisie zvoláva predseda Vedeckej rady Teologickej fakulty TU do troch dní s odôvodnením predmetu rokovania a z dôvodu nevyhnutnosti. Takéto zasadnutie môže zvolať predseda Vedeckej rady TF TU aj z vlastného podnetu, ak to uzná za potrebné.
- (2) Rokovanie vedie predseda, v prípade jeho neúčasti podpredseda, alebo predsedom poverený člen komisie.
- (3) Komisia je uznášania schopná, ak je prítomná aspoň polovica jej členov.
- (4) Na prijatie platného uznesenia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov komisie. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
- (5) Zo zasadnutia komisie vypracuje tajomník, alebo predsedom poverená osoba písomný záznam, ktorý obsahuje okrem formálnych záležitostí rozhodnutia komisie k prerokovaným otázkam. Záznam z rokovania dostanú všetci členovia komisie a dekan TF TU.
- (6) V odôvodnených prípadoch sa zasadnutie komisie a hlasovanie môže uskutočniť aj korešpondenčne, t. j. písomne, telefonicky, alebo elektronickou poštou.
- (7) Zasadnutie komisie organizačne zabezpečuje tajomník.

Čl. 5

Poslanie komisií

- (1) Komisia je orgánom zodpovedným za odborný priebeh a úroveň DŠ v danom študijnom odbore a príslušných študijných programoch na fakulte.
- (2) Do kompetencie komisií patrí:
 - a) odsúhlasenie navrhovaných tém dizertačných prác podaných potenciálnym školiteľom najneskôr 2 mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok na DŠ,
 - b) návrh zloženia prijímacej komisie pre doktorandské štúdium,
 - c) posúdenie zostavených študijných plánov,
 - d) schvaľuje zvolenú špecializačnú časť doktorandského študijného plánu,
 - e) schválenie zoznamu predmetov pre dizertačnú skúšku,
 - f) návrh zloženia skúšobnej komisie pre dizertačnú skúšku,
 - g) vyjadrenie o dizertačnej práci a jej odporúčanie, resp. neodporúčanie na obhajobu,
 - h) návrh dekanovi fakulty pre zloženie komisie na obhajobu a návrh oponentov,
 - i) vyjadrenie o predložených dizertačných prácach s medziodborovou povahou, s príslušnými návrhmi dekanovi fakulty o zložení komisií pre obhajobu a návrh oponentov,
 - j) ak nie je splnená úplnosť príloh k žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce, vyzve doktoranda na ich doplnenie,
 - k) ak nie sú splnené náležitosti, odporúča doktorandovi stiahnuť prácu,
 - l) predseda komisie sa vyjadruje k návrhu školiteľa, či doktorand môže predložiť dizertačný projekt a spracovanú časť v inom ako slovenskom jazyku,
 - m) schvaľuje tematické okruhy z predmetov dizertačnej skúšky,
 - n) určuje zoznam ostatných subjektov, ktorým sa posiela autoreferát,
 - o) vydáva súhlas k obhajobe dizertačnej práce,
 - p) vydáva súhlas k menovaniu oponentov dizertačnej práce.

Čl. 6

Záverečné ustanovenie

- (1) Štatút a rokovací poriadok odborových komisií doktorandského štúdia TF TU schválila VR TF TU 24. augusta 2009 a doplnila uznesením číslo 1/15.04.2014.
- (2) Štatút a rokovací poriadok odborových komisií doktorandského štúdia TF TU nadobúda platnosť dňom schválenia VR TF TU.

.....
ThLic. Miloš Lichner, D.Th.
dekan TF TU